Rejestr zamówień publicznych DPS nr 3/2021 Kraków, dnia 25.05.2021
Nr sprawy: DA.271.003.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA(SWZ)
dla zamówienia o wartości mniejszej od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z póź. zm.).

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej na działce nr 333/1 obr 42 Krowodrza przy ul. Kluzeka 6 w Krakowie.

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6
Adres Zamawiającego: 31-222 Kraków, ul. Kluzeka 6.
strona internetowa: www.dpskluzeka.pl
adres e-mail; zamowienia@dpskluzeka.pl
Adres skrytki ePUAP: /dpskluzeka/SkrytkaESP
PEPPOL 9451432864
tel.12 415-25-92; fax 12 4447062;

2. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
   www.dpskluzeka.pl
   2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/ oraz poczty elektronicznej: zamowienia@dpskluzeka.pl
   2.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „***Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” oraz „***Formularz do komunikacji***”.
   2.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej* (ePUAP).
   2.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „***Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***” i „***Formularz do komunikacji***”, wynosi 150 MB.
   2.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
   2.6. Zamawiający przekazuje link do postępowania https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/f0854249-b1cc-481a-9613-0cccd2649d96 oraz ID postępowania f0854249-b1cc-481a-9613-0cccd2649d96 Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
Postępowanie jest prowadzone w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. INFORMACJA , CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIE NEGOCJACJI
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji .

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.
71320000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 w podziale na zadania :
    1) Zadanie 1 „Opracowanie pełnobranżowej dokumentacji projektowej wraz z projektami aranżacji wnętrz ,projektem zagospodarowania terenu oraz projektem rozbiórki.
    2) Zadanie 2 „Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną w ramach zadania 1”

<u>Zakres zadania 1:</u>

a) rozbudowa (dobudowa) budynku poprzez jego poszerzenie umożliwiająca poprawę funkcjonalności budynku tj. uzyskanie dodatkowej powierzchni na łazienki przy każdym pokoju mieszkańca; zmiana układu pomieszczeń pomocniczych
b) dobudowa szybu windowego wraz z montażem urządzenia.
c) projekt prowadzenia prac rozbiórkowych w czynnym obiekcie
d) kompleksowa termomodernizacja obiektu;
e) przebudowa i dostosowanie pozostałych pomieszczeń pomocniczych i administracyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania DPS;
f) zagospodarowanie terenu wraz z niezbędną infrastrukturą budowlaną i techniczną, zapewniające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym przebudowę i rozbudowę istniejących sieci, przyłączy i urządzeń, dojazdów, przejazdów, parkingów, placów, ciągów komunikacji pieszej, itp.

<u>Zakres zadania 2:</u>

Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, jednak nie dłużej niż w okresie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej

2. **<u>Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:</u>**
    a) opracowanie **dokumentacji geotechnicznej**- w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
    b) **opracowanie koncepcji projektowej**, zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiciem na poszczególne jej elementy składowe i propozycją etapowania robót w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania umowy. Koncepcja musi zawierać dwie alternatywne propozycje projektowe. **W terminie do 7 dni** od daty złożenia materiałów Zamawiający podejmie pisemną decyzję, który z przedstawionych wariantów będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający może wnieść do wybranego rozwiązania uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować. W przypadku rozbieżności stanowisk decydujący głos ma Zamawiający. Koncepcję należy wykonać w ilości 2 egzemplarzy (każdy z wariantów) w formie pisemnej (papierowej) oraz na nośniku elektronicznym (płyta CD);
    c) **sporządzenie projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie **pozwolenia na budowę** opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra

Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609).Projekty budowlane należy wykonać w ilości po 4egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

d) **sporządzenie projektów wykonawczych** ***(technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i spełniających wymagania, o których mowa w*** Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609)uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą posiadać taki stopień szczegółowości aby było możliwe wykonanie robót budowlanych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Projekty należy wykonać w ilości po 4egzemplarze dla każdej części w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB); np. projekt instalacji elektrycznych , wod.-kan. co i cwu; przyzywowej, p.poż radiowo-TV, komputerowej, klimatyzacji kuchni

e) **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego -w ilości po 2 egzemplarze dla każdej branży w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

f) **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Uwaga: odnośnie przedmiarów dotyczących branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa a literze „d". Przedmiary należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);

g) **sporządzanie kosztorysów inwestorskich opracowanych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Uwaga: odnośnie kosztorysu dotyczącego branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania kosztorysów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa a literze „f". Kosztorysy należy wykonać po 1 egzemplarzu w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

h) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**(BIOZ) –w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB).

i) **sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu**-w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

j) **opracowanie projektu rozbiórki i demontażu urządzeń oraz zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego** na placu budowy zawierającego: miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,asortyment,ilość,stan

k) **opracowanie projektu rozbiórki i zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego** na placu budowy zawierającego: miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,asortyment,ilość,stan

l) **sporządzenie wyciągu z dokumentacji projektowej zawierającego wykaz materiałów i urządzeń,** („wyrobów") wraz z podaniem ich wymaganych parametrów i przykładowych co najmniej dwóch producentów. Wyciąg ten będzie stanowił osobny załącznik do dokumentacji projektowej. Należy go wykonać w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB). *Wykaz ten będzie załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych.*

m) **sporządzenie projektu aranżacji pokoju, 2 osobowego, 1 osobowego, łazienki mieszkańców**

Szczegóły zostały określone we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 3 do swz

6. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

6.1 Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – w dniu następnym po podpisaniu umowy

6.2 Zakończenie realizacji zamówienia **- 30.11.2021**

7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWYW SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCITEJ UMOWY

7.1 Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

7.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, określonych we Wzorze umowy oraz wynikających z postanowień przepisów ustawy Pzp

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORAGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDECJI ELEKTRONICZNEJ nie (dotyczy składania ofert)

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt XIII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „***Formularz do komunikacji***" dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal . We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy **posługują się numerem referencyjnym sprawy**, tj. **DPS .271.003.2021.**

8.2 pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, komunikacja o której mowa w punkcie 8.1. może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia@dpskluzeka.pl

8.3 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMIW INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART.65 UST.1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie zamawiającego:

Mirosława Twaróg , Martyna Celian – Dział Adm. – Gosp. tel. +48 12 415 25 92
e-mail: zamowienia@dpskluzeka.pl w godz. 7^{30}-15^{00} – **w zakresie przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej**.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia **06.07.2021 r. (dzień, miesiąc, rok)**.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) **Wypełniony załącznik nr 2 do SWZ**, stanowiący **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** dotyczące odpowiednio:
   a) wykonawcy;
   b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;
   c) podmiotów „trzecich", czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 20.1. i 20.2. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 15.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt 15.2. SWZ).
3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 20.1. lub 20.2. SWZ.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

   a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).
   a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego

b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

UWAGA: Najpóźniej w dniu podpisania umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wszystkie niezbędne uprawnienia i aktualne zaświadczenia, potrzebne do realizacji zadania zgodnie z przepisami. Zamawiający odstąpi od podpisania Umowy, jeżeli Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, nie dostarczy wszystkich niezbędnych dokumentów, potrzebnych do realizacji zadania zgodnie z przepisami.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

13.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu OFERTA wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

13.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: **.odt**, **.doc**, **.docx**, **.pdf.**

13.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ofertę należy złożyć w oryginale.

Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA. W przypadku braku słowa OFERTA zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.

13.4 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika", dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/

13.5 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

13.6 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 12.2) SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

13.7 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.8 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika" dostępnej na miniPortalu.

13.9 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13.10 **Termin składania ofert: do dnia 07.06.2021 godz. 10:00**

Po upłynięciu terminu składania ofert, a przed <u>otwarciem ofert zamawiający</u> udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

Definicja podpisów
Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).
Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 653 ze zm.)

14.TEMIN OTWARCIA OFERT

14.1 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.06.2021 godz 13:00**

14.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

14.3 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; oraz cenach zawartych w ofertach.

15.PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

15.1 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.
Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

15.2 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.
Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp.
Art. 109 ust. 1 pkt:
„5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w

postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia."

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

16.1 Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu za wykonanie usługi .** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

16.2 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

16.3 W ofercie wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie.

16.4 W cenie oferty należy zastosować stawkę podatku VAT 23%, - o ile Wykonawca nie posiada podstawy do zastosowania innych stawek podatku VAT.

16.5 Podstawą do porównania będzie wartość brutto oferty.

16.6 Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny.

16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004. O podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018 poz. 2174, z późn. zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. ceny

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej zamówienia będą:

1) **cena ryczałtowa brutto – 60%**;
2) **doświadczenie projektanta branży architektonicznej- 40%**
   polegające na wykonaniu przynajmniej jednej dokumentacji projektowej dot. rozbudowy, przebudowy lub budowy budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 1000 m2.

Sposób obliczania punktów ofert nieodrzuconych:

a) punkty w kryterium cena ryczałtowa brutto - będą na podstawie wzoru:

cena ryczałtowa brutto – 60%;

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

(Cmin/Cb * 60%) * 100 = liczba punktów

gdzie:
Cmin – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;
Cb – cena oferty rozpatrywanej;
100 – stały wskaźnik.

Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

b) doświadczenie projektanta branży architektonicznej

Potwierdzeniem doświadczenia projektanta branży architektonicznej, którego doświadczenie wykazuje Wykonawca, będzie kopia decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, w treści której w zespole projektującym będzie wykazany projektant, lub referencje wystawione projektantowi, w treści których będzie widniał zapis o wykonaniu dokumentacji projektowej dot. rozbudowy, przebudowy lub budowy budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 1000 m2.

Punktacja za „Doświadczenie projektanta" zostanie wyliczona w następujący sposób:

10 pkt - 1 dokumentacja projektowa o ww parametrach,

20 pkt – 2 dokumentacje projektowe o ww parametrach,

30 pkt – 3 dokumentacje projektowe o ww parametrach,

40 pkt - 4 i więcej dokumentacji projektowych o ww parametrach.

Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1 Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę , zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

18.2 Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

18.3 Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

20. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają poniższe warunki:.

20.1 Posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonanie/zakończenie (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego opracowania o charakterze i złożoności dokumentacji projektowej (w zakresie rozbudowy, budowy lub przebudowy budynku) o wartości nie niższej niż 130 000 zł brutto,

(W przypadkach, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usług (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN)

UWAGA: Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

20.2 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:

a) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń
b) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
c) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
d) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń

Zamawiający wymaga, aby koordynatorem zespołu projektowego była osoba posiadająca uprawnienia w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i spełniająca wymagania w zakresie doświadczenia określonego w pkt. 17 SWZ

UWAGA:

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

20.3 W związku z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp: „*W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane*."

W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zamówienia przez którąś ze wskazanych przez Wykonawcę osób, Wykonawca będzie mógł zmienić personel delegowany do wykonywania zamówienia. W przypadku zmiany personelu, Wykonawca wskaże osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach, jak określone powyżej. Zmiana osoby pełniącej wyżej wymienioną funkcję w trakcie realizacji zamówienia, wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego i jego akceptacji.

20.4 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

20.5 Niespełnienie jednego z wyżej wymienionych warunków powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty lub odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

21. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

UWAGA:

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia powyższych warunków musi wraz z ofertą złożyć zobowiązania tych podmiotów, o których mowa w punkcie 12.3) SWZ.

22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.**

24. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 –

Zamawiający nie wymaga warunku.

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie będzie wymagał,

26. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający **nie przewiduje takich wymagań.**

27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM .

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie <u>przewiduje</u> udzielenie zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, czyli tzw. zamówień „uzupełniających".

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.
Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

30. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

31. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

32. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.
Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

33. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

34. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

35. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.
Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

36. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.
Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

36.1 Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 % ceny** całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

36.2 Zamawiający na podstawie art. 449 ustawy pzp będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia należytego zabezpieczenia umowy jednej z form wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

36.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

36.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 09 1020 2892 0000 5402 0589 8764 Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

36.5 W przypadku, gdy zabezpieczenie , będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Wykonawca

zobowiązany jest skonsultować z Zamawiającym projekt dokumentu gwarancji/poręczenia, potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wniesienie do niego ewentualnych uwag. Dokumenty muszą być wystawione na Gminę Miejską Kraków - Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, 31-022 Kraków.

36.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji/poręczenia. Zamawiający ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

36.7 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie **maksymalnie 15 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** zamawiającego, **bez odwołania**, **bez warunku**, bez konieczności sporządzania i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru lub usuwania wad w okresie rękojmi oraz niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie oraz być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zobowiązanie gwaranta /poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia.

36.8 W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie wykonują zamówienie – obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z wykonaniem zamówienia działań lub zaniechań każdego z tych Wykonawców

36.9 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z warunkami podanymi w projekcie umowy.

36.10 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

36.11 **Zwrot nastąpi zgodnie z warunkami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy.**

37. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO –**

37.1 Umowa zawarta o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia , w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy , ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

37.2 Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu - przed datą kolejnego miesięcznego rozliczenia z zamawiającym, najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę - oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

38. **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych jest Dom Pomocy Społecznej w Krakowie – 31-222 Kraków, ul. Kluzeka 6, tel. 12 415-25-92, mail: dpskluzeka@dpskluzeka.pl ;

2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Domu Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Kluzeka 6 pod numerem telefonu 669 936 032, adresem email: iodo@dpskluzeka.pl; lub na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Kluzeka 6, 31-222 Kraków;

3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą Pzp) oraz - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą Pzp;

4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18,art. 74 oraz art. 78 ustawy Pzp), osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w DPS systemów informatycznych m.in. firma świadcząca usługi serwisowe systemu obiegu dokumentów;
5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.;
6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
8) wykonawca posiada:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
9) gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);
10) wykonawcy nie przysługuje:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tj Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcy wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:
   załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTY – do wypełnienia przez Wykonawców
   załącznik nr 2 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy i spełniania warunków udziału - **do wypełnienia odpowiednio przez: wykonawców; każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); każdego ze wspólników spółki cywilnej; podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu i załączenia do oferty**
   załącznik nr 3 - wzór umowy

*załącznik nr 4***-** Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - **w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – do wypełnienia przez inne podmioty i załączenia do oferty**
załącznik nr 5 – stan istniejący budynku
ID zamówienia
Link do zamówienia

Załączniki

Stanowią one integralną część SWZ i wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający udostępnia wszystkie załączniki do niniejszej SWZ w wersji edytowalnej w formacie pliku z rozszerzeniem - .doc oraz identycznej wersji w formacie .pdf. W przypadku jakichkolwiek sporów dotyczących treści właściwej wersji, wykonawca powinien przyjąć, że wiążącą w niniejszym postępowaniu jest wersja w formacie .pdf.. Wykonawca może skorzystać z danych zapisanych w formacie .doc, ale wymaganym jest sprawdzenie przygotowanej przez wykonawcę informacji, oferty czy innego dokumentu z wersją obowiązującą w formacie pdf.

Przygotował: Sprawdził: Zatwierdził:

Załącznik nr 1

Nazwa i adres Wykonawcy	DRUK OFERTY

.....
/ miejscowość i data/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp , którego przedmiotem jest: opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej na działce nr 333/1 obr 42 Krowodrza przy ul. Kluzeka 6 w Krakowie.
zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ,

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Tel.Wykonawcy .....

fax Wykonawcy.....

e-mail Wykonawcy: …….

Regon Wykonawcy ..... NIP Wykonawcy ….....

KRS……

Dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy:

1. dołączono do oferty*
2. są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*.

** niepotrzebne skreślić*

Nr rachunku bankowego Wykonawcy:

.....

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu Wykonawcy:

1/ .....

2/ .....

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej na działce nr 333/1 obr 42 Krowodrza przy ul. Kluzeka 6 w Krakowie.
w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową brutto:

a) cena netto:..... zł

słownie: .....

b) podatek VAT (lub podstawa prawna zwolnienia) w wysokości:..... zł

słownie: .....

c) cena brutto:..... zł

słownie: .....

Oświadczany, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia ;
2. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
3. **Termin wykonania zamówienia – do 31.11.2021 oraz warunki płatności –** zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji warunków zamówienia (zał. nr 3) i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
5. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
   W przypadku wybrania naszej oferty niezwłocznie przekażemy zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:

   - oświadczenie wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;
   - numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;
   - nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek;

6. Przekazujemy w załączeniu stosowne oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczeniu z postępowania **sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ oraz podpisane odpowiednio przez: wykonawcę składającego ofertę, każdego ze wspólników konsorcjum składającego ofertę wspólną*, każdego ze wspólników spółki cywilnej* oraz podmioty, na których zasoby jako wykonawca się powołujemy*.**
   ** niepotrzebne skreślić*

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

7. przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
   - Umowę spółki (jeżeli dotyczy).
   - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
8. Zgodnie z art. 462 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że: zamierzamy/nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

   a) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

.

** niepotrzebne skreślić*

9. **W ZAKRESIE KRYTERIUM OCENY OFERT oświadczamy, że:**

Projektantem branży architektonicznej posiadającym uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, , który wykonał …….. dokumentacji projektowych (podać ilość wykonanych dokumentacji projektowych), **będzie:…….**

(imię i nazwisko).

(Wykonawca, który dysponuje projektantem , a nie wykazujący doświadczenia w dokumentacjach projektowych opisanych w punkcie 17.2 SWZ, nie spełnia kryterium selekcji.)

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

11. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

** niepotrzebne skreślić*

12. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej: …… ……

13. . W przypadku wyboru naszej oferty zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy, zobowiązujemy się do:
    a. Zawarcia umowy na nadzór autorski
    b. przedstawienia, najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem umowy o roboty budowlane realizowane na podstawie Dokumentacji projektowej, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: **„ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej na działce r 333/1 obr. 42 Krowodrza przy ul. Kluzeka 6 w w Krakowie** , wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, przy sumie gwarancyjnej 300 000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, z okresem ubezpieczenia na pełny okres sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, z uwzględnieniem

czystych strat finansowych w wysokości 300 000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

c. pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i franszyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

W przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych , skutkującego tym, że okres obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy, o których mowa w ust. 1 byłby krótszy, zobowiązujemy się do przedłożenia Zamawiającemu polis obowiązujących na okres wykonania robót budowlanych .

14 . Oświadczam, iż wybór mojej/naszej oferty będzie/nie będzie * prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji w miejscu na wpisanie VAT należy wpisać „odwrócone obciążenie". W załączeniu informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie.

* niepotrzebne skreślić

15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* *w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie*

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.)

Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

1……..

2……..

3……..

…… ……

(miejsce, data) *podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy*

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (ami)potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

[1)] *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

[2)] *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Dom Pomocy Społecznej

ul. Kluzeka

31-222 Kraków

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy): .....

.....

Adres wykonawcy: .....

.....

NIP: .....

REGON: .....

KRS: .....

.....
Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ: USTAWA PZP)

DOTYCZĄCE:

I. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 15.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp (punkt 15.2. SWZ)

II. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w punkcie 20.1. SWZ oraz 20.2. SWZ

III. SPEŁENIA KRYTERIÓW SELEKCJI OKREŚLONYCH w punkcie 17. 2 SWZ

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:
a) Wykonawcę* albo;
b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)* albo;
c) każdego ze wspólników spółki cywilnej* albo;
d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*.

* *niepotrzebne skreślić*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej na działce nr 333/1 obr 42 Krowodrza przy ul. Kluzeka 6 w Krakowie prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, **oświadczam, co następuje:**

I. **Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punktach …… SWZ.**

II.1. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.

II.2. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 15.2. SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 5-10 ustawy Pzp.**

II.3. **Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp** *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 15.2. SWZ)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……..……..

IV. Spełniam kryterium selekcji określone przez Zamawiającego w punkcie …… SWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis) podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:
a) Wykonawcy;
b) każdego ze wspólników konsorcjum;
c) każdego ze wspólników spółki cywilnej;
d) podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Umowa

zawarta w dniu ……..w Krakowie pomiędzy:

1.Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676 101 37 17, zwaną w dalszej treści **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez Piotra Zielińskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie (31-222) przy ul. Kluzeka 6 działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr 254/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 kwietnia 2020r.,

NIP: 676 101 37 17,REGON 351554353

a) a

b)

c) a firmą: .....

d) z siedzibą: .....

e) wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ..... Wydział ..... pod numerem ....., NIP: ..... zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

f) .....

Preambuła

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod numerem ....., Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6”.

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że:
   a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców z minimalną sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia na wartość co najmniej 300 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie co najmniej do końca okresu wykonania usługi na podstawie niniejszej umowy,
   b) zobowiązuje się do zawarcia stosownego ubezpieczenia podczas sprawowania nadzoru autorskiego;
   c) wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami, normami , zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy.
   d) przedmiot zamówienia jest mu znany, a dostarczone mu informacje są wystarczające dla prawidłowego i z pełnym rozeznaniem wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 w podziale na zadania :
   1) Zadanie 1 „Opracowanie pełnobranżowej dokumentacji projektowej wraz z projektami aranżacji wnętrz ,projektem zagospodarowania terenu oraz projektem rozbiórki.
   2) Zadanie 2 „Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną w ramach zadania 1”

<u>Zakres zadania 1:</u>

a) rozbudowa (dobudowa) budynku poprzez jego poszerzenie umożliwiające poprawę funkcjonalności budynku tj np. uzyskanie dodatkowej powierzchni na łazienki przy każdym pokoju mieszkańca; zmiana układu pomieszczeń pomocniczych

b) dobudowa szybu windowego wraz z montażem urządzenia.
c) projekt prowadzenia prac rozbiórkowych w czynnym obiekcie
d) kompleksowa termomodernizacja obiektu;
e) przebudowa i dostosowanie pozostałych pomieszczeń pomocniczych i administracyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania DPS;
f) zagospodarowanie terenu wraz z niezbędną infrastrukturą budowlaną i techniczną, zapewniające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym przebudowę i rozbudowę istniejących sieci, przyłączy i urządzeń, dojazdów, przejazdów, parkingów, placów, ciągów komunikacji pieszej, itp.

Zakres zadania 2:

Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, jednak nie dłużej niż w okresie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej

3. **Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:**
   n) opracowanie **dokumentacji geotechnicznej**- w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
   o) **opracowanie koncepcji projektowej**, zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiciem na poszczególne jej elementy składowe i propozycją etapowania robót w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania umowy. Koncepcja musi zawierać dwie alternatywne propozycje projektowe. **W terminie do 7 dni** od daty złożenia materiałów Zamawiający podejmie pisemną decyzję, który z przedstawionych wariantów będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający może wnieść do wybranego rozwiązania uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować. W przypadku rozbieżności stanowisk decydujący głos ma Zamawiający. Koncepcję należy wykonać w ilości 2 egzemplarzy (każdy z wariantów) w formie pisemnej (papierowej) oraz na nośniku elektronicznym (płyta CD);
   p) **sporządzenie projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie **pozwolenia na budowę** opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609).Projekty budowlane należy wykonać w ilości po 4egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
   q) **sporządzenie projektów wykonawczych** ***(technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i spełniających wymagania, o których mowa w*** Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609)uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą posiadać taki stopień szczegółowości aby było możliwe wykonanie robót budowlanych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Projekty należy wykonać w ilości po 4egzemplarze dla każdej części w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB); np. projekt instalacji elektrycznych , wod.-kan. co i cwu; przyzywowej, p.poż radiowo-TV, komputerowej, klimatyzacji kuchni

   r) **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu

funkcjonalno-użytkowego -w ilości po 2 egzemplarze dla każdej branży w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

s) **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Uwaga: odnośnie przedmiarów dotyczących branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa a literze „d". Przedmiary należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);

t) **sporządzanie kosztorysów inwestorskich opracowanych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Uwaga: odnośnie kosztorysu dotyczącego branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania kosztorysów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa a literze „f". Kosztorysy należy wykonać po 1 egzemplarzu w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

u) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**(BIOZ) –w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB).

v) **sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu**-w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

w) **opracowanie projektu rozbiórki i demontażu urządzeń oraz zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego** na placu budowy zawierającego: miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,asortyment,ilość,stan

x) **opracowanie projektu rozbiórki i zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego** na placu budowy zawierającego: miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,asortyment,ilość,stan

y) **sporządzenie wyciągu z dokumentacji projektowej zawierającego wykaz materiałów i urządzeń,** („wyrobów") wraz z podaniem ich wymaganych parametrów i przykładowych co najmniej dwóch producentów. Wyciąg ten będzie stanowił osobny załącznik do dokumentacji projektowej. Należy go wykonać w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB). *Wykaz ten będzie załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych.*

z) **sporządzenie projektu aranżacji pokoju, 2 osobowego, 1 osobowego, łazienki mieszkańców**

4. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

a) wykonanie inwentaryzacji budowlanej obiektu

b) **uzyskanie podkładów geodezyjnych** niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych, w tym pozwolenia na budowę;

c) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;

d) przygotowanie materiałów koniecznych do uzyskania niezbędnych warunków technicznych i wszelkich uzgodnień w celu wykonania potrzebnych podłączeń budynku do infrastruktury technicznej;

e) **przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych** oraz stosownych opinii i uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i realizację zadania, w tym przygotowanie wniosku i uzyskanie prawomocnej decyzji o warunkach zabudowy, przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o

pozwolenie na budowę w imieniu Inwestora (uzyskanie potwierdzenia o jego kompletności dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę);

f) przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji oraz uzyskanie tej decyzji (o ile jest wymagana);
g) **uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów** dla działek objętych przedmiotem zamówienia (o ile będą potrzebne);
h) **wykonanie inwentaryzacji** istniejącego budynku w zakresie umożliwiającym realizację powyższego zamówienia oraz wykonanie wszelkich niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych, koniecznych do opracowania dokumentacji;
i) **konsultacje z Zamawiającym** na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu;
j) przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych –**uzyskanie od Zamawiającego akceptacji wybranego wariantu koncepcji architektonicznej wraz z jej ewentualnymi poprawkami wynikającymi z uwag Zamawiającego**;
k) Wykonanie dokumentacji w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz opatrzenie jej klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
l) opracowanie dokumentacji w sposób czytelny, wykonanie opisów pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich)
m) Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów.
n) Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
o) Zapewnienie spójności dokumentacji i skoordynowania jej we wszystkich branżach oraz załączenie do dokumentacji protokołu koordynacji międzybranżowej, podpisanego przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających
p) W zakresie dokumentacji wykonawczej - ujęcie w niej wszystkich robót budowlanych niezbędnych do zrealizowania inwestycji oraz obliczeń i innych szczegółowych danych pozwalających na sprawdzenie poprawności jej wykonania.
q) zapewnienie sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
r) Opracowanie projektu rozbiórki i demontażu oraz zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego na placu budowy zawierającego:
   - miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,
   - asortyment,
   - ilość,
   - stan
s) wykonanie **innych prac** niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym również prac przygotowawczych do wykonania projektu;
t) Wykonawca dokona 3-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę, w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Aktualizacje kosztorysów będą przekazywane w formie elektronicznej oraz w 1 egzemplarzu papierowym
u) wykonując przedmiot umowy Projektant musi przestrzegać przepisów **Prawa budowlanego** i przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie a także przepisów **Prawa zamówień publicznych**, a w szczególności zawartych w: **art. 99 ust. 1-6Pzp** (ogólne zasady opisywania przedmiotu zamówienia); art. **100** Pzp (możliwość korzystania z przedmiotu zamówienia przez osoby niepełnosprawne); art. **101** Pzp (zasady określania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności oraz stosowania różnego rodzaju norm); art**. 102** Pzp (opisywanie wymaganych cechy materiału, produktu lub usługi w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu). W szczególności **wszystkie „produkty", materiały, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych**. Jeżeli opis taki, zdaniem Projektanta, mógłby być **niezrozumiały** dla wykonawców robót budowlanych t**o wskazane jest podanie przykładowych ich nazw lub producentów** (źródła pochodzenia) w ilości co najmniej dwóch.

W sytuacji, gdy przedmiot zamówienia byłby opisywany przez **odniesienie do norm**, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa **w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3** Pzp Projektant zobowiązany jest do podania przy każdej takiej normie europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych

wyrazów „lub równoważne”. Projektant w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) zobowiązany jest określić rodzaje p**rzedmiotowych środków dowodowych**, ich zakres i wymagania. Muszą one spełniać wymagania zawarte w art. od **104 do 106** Prawa zamówień publicznych;

v) w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn. innych niż podane w dokumentacji projektowej jako przykładowe –**Wykonawca (Projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii dotyczącej ich „równoważności”**;
w) **udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową** składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych;
x) **zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych** skutkujących optymalizacją kosztów;
y) W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

5. **Do obowiązków Wykonawcy będzie także należało pełnienie nadzoru autorskiego**. Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych. Umowa na pełnienie nadzoru autorskiego zostanie zawarta przed rozpoczęciem robót budowlanych. Przewidywany termin sprawowania nadzoru autorskiego -lata 2022-2023 . **Wynagrodzenie** netto z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego będzie wynosiło **10% ceny ofertowej netto** (bez podatku VAT) za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszym przetargiem.

   Do faktur za nadzór autorski będzie doliczany podatek VAT w wysokości równej stawce podatku VAT obowiązującej w dniu wystawiania faktury.

   Począwszy **od** upłynięcia **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy na prace projektowe wynagrodzenie to podlegać będzie corocznej **waloryzacji o wskaźnik** wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez **Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego** za poprzedni rok kalendarzowy. W czasie pełnienia nadzoru autorskiego dopuszcza się wystawianie faktur częściowych w wysokościach proporcjonalnych do zakresu wykonanych robót budowlanych pod warunkiem, że faktura końcowa za pełnienie nadzoru nie może być niższa niż 20% ogólnej kwoty należnej Wykonawcy za pełnienie nadzoru.

   Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi konieczność wykonania dodatkowych opracowań, które będą niezbędne do usunięcia wad dokumentacji projektowej, a których Wykonawca (Projektant) nie będzie mógł lub chciał wykonać, Zamawiający zleci te opracowania innym podmiotom na koszt Wykonawcy (Projektanta), a wartość wynagrodzeń za te dodatkowe opracowania zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy (Projektanta) za sprawowanie nadzoru autorskiego.
   Wykonawca w trakcie nadzoru autorskiego zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelkie konieczne ustalenia, wyjaśnienia odnośnie realizacji robót, w formie pisemnej lub faksem, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania

§ 3

1.**Termin wykonania zamówienia:**
a)Termin opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę **;od dnia podpisania umowy do 30.11.2021**
b)Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, jednak nie dłużej niż w okresie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. –Kodeks cywilny (tekst jedn. DzU z 2020 r., poz. 1740), dalej: kodeksu cywilnego, w wysokości: netto: ..... zł

słownie złotych: .....
plus podatek VAT w wysokości 23%, tj.: .....
zł słownie złotych: .....
kwota brutto ……
słownie złotych: .....
Szczegółowa kalkulacja

L.p	Wyszczególnienie elementów usługi	Cena netto
1	Uzyskanie podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz opracowanie dokumentacji geotechnicznej	
2	Sporządzenie koncepcji architektonicznej (2 warianty) wraz z planowanymi szacunkowymi kosztami robót budowlanych (dla każdego wariantu) wraz z ewentualnym uwzględnieniem uwag Zamawiającego do wybranej koncepcji	
3	Sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z przygotowaniem materiałów do wniosku o pozwolenie na budowę oraz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)	
4	Sporządzenie projektów wykonawczych	
5	Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych	
6	Sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich	
7	Sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu.	
8	Projekt rozbiórki	
9	Pozostałe usługi i opracowania	
	RAZEM	

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.
4. W terminie do 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca sporządzi i przedłoży szczegółową kalkulację ceny całkowitej, o której mowa w ust. 1 wraz jej elementami wymienionymi w ww. tabeli. Dane zawarte w tej kalkulacji będą podstawą do ustalenia wartości:
5. ustalenia wartości dodatkowych usług polegających na wykonaniu opracowań, które nie były objęte niniejszą umową, a w trakcie jej wykonywania stały się niezbędne do jej prawidłowego wykonania, czyli w sytuacji zawarcia aneksu do niniejszej umowy na podstawie: art. 455 ust. 1 pkt 3pzp albo art. 455 ust. 2 pzp.

§ 5

1. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury za dokumentację projektową będzie dołączona do faktury kopia protokołu odbioru dokumentacji projektowej
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe:

a) w wysokości 30 % wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 za wykonanie koncepcji projektowej,
b) w wysokości 60% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 za wykonanie pozostałej kompleksowej dokumentacji wraz z wszystkimi uzgodnieniami i opiniami
c) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 fakturą końcową zostanie zapłacona po otrzymaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę lub braku sprzeciwu ze strony organu administracji architektoniczno-budowlanej

3. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą są faktury (rachunki) wraz z dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz ust. 4 oraz § 6 niniejszej umowy, płatne w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
4. **Wymagane jest aby Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy, którzy wykonali przedmioty swoich umów i otrzymali całość należnego im wynagrodzenia składali oświadczenia z datą pewną jednoznacznie potwierdzające powyższe fakty.**
5. Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez DPS prawidłowo wystawionej faktury na Nabywcę tj. Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 3717 oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 31-222 Kraków, za wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia
6. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy na indywidualny numer PEPPOL Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 za pośrednictwem platformy.
8. Wykonawca i zamawiający zobowiązani są odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy , jeżeli druga strona wyrazi na to zgodę.
9. Faktury, o których mowa powyżej Wykonawca może przesyłać lub dostarczać na adres tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, 31-222 Kraków i dopiero od daty wpływu faktury VAT liczony jest termin płatności danej faktury.
10. Strony ustalają, że terminem spełnienia świadczeń pieniężnych jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie należne wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia może ulec zmianie (w zakresie tylko wysokości podatku VAT) w razie ustawowej zmiany stawki podatku VAT jaka będzie obowiązywać w dniu wystawienia prawidłowej faktury VAT.
12. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§6

1. Odbiór opracowań projektowych.
   Opracowania projektowe podlegają odbiorowi końcowemu. Do ewentualnych zastrzeżeń Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wyjaśnienia lub dokonać korekt. Przyjęcie przez Zamawiającego wyjaśnień i korekt Wykonawcy będzie podstawą do podpisania protokołu końcowego przekazania dokumentacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż złożona dokumentacja projektowa jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru i zwróci Wykonawcy dokumentację projektową wraz z pisemnymi uwagami do poprawności ich wykonania i/lub skompletowania z wykazem wad i z wyznaczonym terminem ich usunięcia oraz i pokrycia w całości kosztów usunięcia wad .
3. Do czasu usunięcia wad i podpisania bez zastrzeżeń protokołów uznaje się, że cała dokumentacja projektowa lub odpowiednio jej części nie są odebrane jako wykonane.
4. Ostateczny odbiór nastąpi po wykonaniu całości dokumentacji projektowej na podstawie ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego. Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.
5. Do ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca załącza:
   a) wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
   b) protokół sprawdzeń oraz protokół uzgodnień międzybranżowych.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonaną zgodnie z niniejszą umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania dokumentacji projektowej lub poszczególnych jej części przez podmiot zewnętrzny.
8. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych, w tym prawo do korzystania, zwielokrotniania, wprowadzania do

obrotu, jak również prawo własności całości przekazanych egzemplarzy, użyczenia lub najmu przekazanych egzemplarzy i publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp, włącznie z prawem udostępniania w internecie

§ 7

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Zamawiający wymaga by w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze Wykonawcy z Zamawiającym. Do tego czasu wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zapoznania się z materiałami udostępnionymi przez Zamawiającego.
3. Na etapie opracowywania projektu prowadzenie roboczych konsultacji w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i standardów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego
5. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonej, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
8. Dokumentacja w tym koncepcja projektowa podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na inwestycję drogową, zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę
9. O ile nic innego nie wynika wprost z umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji umowy.
10. Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby (w 5 egz.)

§8

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy
2. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy .

a) Funkcję projektanta w specjalności architektonicznej pełni:....., posiadający (-a) uprawnienia bez ograniczeń nr ..... wydane dnia ..... przez .....
b) Funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełni: ....., posiadający (-a) uprawnienia bez ograniczeń nr ..... wydane dnia ..... przez .....
c) Funkcję projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (w razie konieczności) - ……., tel.:……., e-mail: …….,
d) Funkcje projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (w razie konieczności) - ……, tel.:……., e-mail: …….,

Osoby, o których mowa w ust. 2 a) i 2b) spełniają wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy.

3. Istnieje możliwość **dokonania zamiany osób**, o których mowa w ust. 2a i 2b niniejszego paragrafu jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamieniane osoby **muszą spełniać co najmniej wymagania określone w punkcie 20.2** (SWZ) odnośnie danej osoby. W przypadku zamiany projektanta w specjalności architektonicznej osoba ta musi wykazać się doświadczeniem umożliwiającym uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów zgodnie z treścią punktu nr 17 SWZ.*
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 2a) i 2b) niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
    a. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
    b. jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust.2 a)-2d) niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w określonym zakresie, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywierają istotny negatywny wpływ na realizację umowy
6. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego. Zamieniana osoba musi spełnić wymagania, o których mowa w ust. 3.
7. Jeżeli w umowie nie wskazano inaczej, przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy (koordynator) jest …….. Osoba ta nie jest uprawniona do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Jej zmiana nie wymaga aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że:
    a. wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
    b. ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego podwykonawcy (zastąpienia podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia osób zapewnianych przez tego podwykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 , zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

§10

1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części usługi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą

§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy na zasadach określonych przepisami KC.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie świadczenia usługi w związku z jej świadczeniem ,chyba że wyłącznie odpowiedzialna za ich powstanie jest osoba trzecia, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem usługi, o ile ponosi za nie odpowiedzialność według przepisów KC, w szczególności w wyniku naruszenia przez Wykonawcę Umowy lub obowiązujących przepisów, chyba że wyłącznie odpowiedzialnym za powstałe zdarzenia jest Zamawiający.

§ 12

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres równy okresowi rękojmi, o którym mowa w punkcie 2 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. **Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych** wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych lub ujawnionych podczas odbioru dokumentacji lub w okresie rękojmi, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli jednak mimo wezwań, w oznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie przystąpi do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru w okresie rękojmi Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zastępcze według swojego wyboru innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. Zamawiający może potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 7 dni, lub innym umówionym terminie stosownym do zakresu prac, od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
6. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
7. Zamawiający w ramach gwarancji ma prawo

a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od umowy jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
b) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
c) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne

8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 13

1. Strony przewidują następujące zmiany Umowy:
   1) Zmiana terminu realizacji umowy:
      a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nieoczekiwane, któremu nie można było zapobiec ani go uniknąć oraz za którego wystąpienie odpowiedzialność nie może być przypisana wykonawcy ani zamawiającemu, w szczególności takie jak rozruchy, klęska żywiołowa, pożar, akt terroru, epidemia, pod warunkiem, że wystąpienie siły wyższej będzie miało wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia,
   2) Zmiana w zakresie Podwykonawstwa – w szczególności powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy w uzasadnionym przypadku, za uprzednią zgodą Zamawiającego; wprowadzenie Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy; powierzenie Podwykonawstwa innemu podmiotowi niż zostało to wskazane w ofercie Wykonawcy; rezygnacja z Podwykonawcy;
   3) zmiany w zakresie sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności.
      a) w związku ze zmianami terminu realizacji przedmiotu umowy niezależnymi od Wykonawcy,
      b) w związku ze zmianami wysokości wynagrodzenia na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 pzp,
   4) zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy, w następujących sytuacjach:
      a) zaistnieje potrzeba wykonania prac nie objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, a koniecznych do jego prawidłowego wykonania;
      b) zmiany wartości zamówienia z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, o kwoty odpowiadające cenie tych części, z których Zamawiający rezygnuje, ustalone w oparciu wycenę tych części,
      c) w przypadku zmiany stawki podatku VAT – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia,
2. Strony ustalają zasady ustalania wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany umowy dokonywanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 pzp w następujący sposób: warunki zmiany Umowy będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami. Przed przystąpieniem do negocjacji Wykonawca, na wniosek i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu założeń dotyczących projektowanych zmian, tj. w szczególności dotyczących szacowanego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania lub zaniechania wykonania prac (kosztorys) oraz terminu w jakim zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte negocjacjami.
3. Wprowadzenie zmian do umowy określonych w ust. 1 może nastąpić w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
   1) będące wynikiem zaistnienia okoliczności ekonomicznych lub technicznych skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy w pierwotnym kształcie;
   2) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie zawierania Umowy;
   3) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych;
   4) w konsekwencji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian Umowy;
   5) gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
      a) może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
      b) może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
      c) może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy,
      d) może przyczynić się do korzystnego dla Zamawiającego skrócenia terminu realizacji wykonania przedmiotu Umowy,

e) może wprowadzić zmiany technologiczne, o ile są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności jeżeli są spowodowane następującymi okolicznościami:
   - pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
   - pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

4. Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie:
   1) wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian określonej w pkt 2-4 poniżej.
   2) W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
      a) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
      b) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
   3) Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.

4) Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.

§ 14

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić, najpóźniej na 7 dni przed podpisaniem umowy o roboty budowlane realizowane na podstawie Dokumentacji projektowej, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „…, wraz
   z odpowiedzialnością za podwykonawców, przy sumie gwarancyjnej ……. zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, z okresem ubezpieczenia na pełny okres sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, z uwzględnieniem czystych strat finansowych w wysokości …… zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i franszyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

W przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych , skutkującego tym, że okres obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy, o których mowa w ust. 1 byłby krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polis obowiązujących na okres wykonania robót budowlanych .

§ 16

1. Zamawiającego przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
   a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy –odstąpienie

od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   b) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji projektowej skutkująca opóźnieniem jej odbioru w stosunku do terminu wskazanego w Umowie w § 3 pkt 1 wyniesie co najmniej 14 dni
   c) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
   d) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania do należytego wykonywania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zadośćuczyni wezwaniu
   e) dokonuje cesji praw wynikających z umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego
   f) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy;
   g) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
   b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru opracowania lub odmawia odpisania protokołu zdawczo–odbiorczego;
   c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie i winno nastąpić w terminie nie później niż do 30 dni licząc od ujawnienia się okoliczności wskazanych powyżej
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia;
   b) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona przy zachowaniu podziału przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 1 niniejszej umowy. W przypadku wykonania części danego elementu przedmiotu umowy, jego wartość zostanie ustalona w stosunku procentowym w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

§ 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca -w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za przedmiot umowy;
   b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru –w wysokości 0,2%wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
   c) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze –w wysokości 0,2%wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający –w wysokości 20%wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 456 Pzp (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
3. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w tym paragrafie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 18

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty brutto,, o którym mowa a art.4 pkt 1.co stanowi kwotę w wysokości: ..... zł
   słownie złotych: .....
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług.
4. Strony ustalają, że:
   a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia odbioru dokumentacji projektowej.
   b) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy lub gwarancji.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 33 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający będzie je przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.

§19

1. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do:
   a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
   b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
   c) udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobytów Projektanta(-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach –przez Wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy;
   d) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji;
   e) współudziału w wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).

§ 20

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność Dokumentacji projektowej, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiekolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.
2. Przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej oraz jej opracowań obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji wymienionych w ustawie
   z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
   1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie Dokumentacji zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
   2) udzielanie licencji na wykorzystanie,
   3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
   4) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w lit. c – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
   5) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
3. Przeniesienie praw obejmuje także:
   1) prawo Zamawiającego do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
   2) zgodę Wykonawcy na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie Dokumentacji, stworzonych na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
   3) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy Zamawiający nabywa własność nośników, na których Dokumentacja projektowa została utrwalona, a wydanych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych dotyczących Dokumentacji, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
6. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą, przekazania Dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 7. Wraz z przekazaniem Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się przekazać umowy na podstawie których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części Dokumentacji projektowej obejmującej zakres przedmiotu niniejszej umowy jak i do wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, również w ramach nadzoru autorskiego czy zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą wszystkie prawa do Dokumentacji projektowej w zakresie określonym
   w niniejszym paragrafie, w tym także nieukończonej dokumentacji projektowej pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

§ 21

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 oraz455Pzp (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z poźn. zmianami).

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

§ 23

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 24

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach -2 egz. Dla Zamawiającego i1egz. dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Oferta,
2) Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 4 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/My niżej podpisany(ni)
……..……...……
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
……
……
……
……
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

……
……
……
……
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 18.1.*, 18.2.* SWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 10.3) SWZ, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:
   ……
   ……
2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:
   ……
   ……
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:
   ……
   …….
   TAK* NIE*
   (*UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w punkcie 18.1. SIWZ*)

   ** niepotrzebne skreślić*

<u>UWAGA</u>:
W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

……
……
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)













Załącznik nr 5 do SWZ
STAN ISNIEJĄCY BUDYNKU

1. Budynek wybudowany na przełomie lat sześćdziesiątych i siedemdziesiątych wg projektu typowego opracowanego przez BP typ i St. Bud.Miejs. – Warszawa.(zamawiający nie dysponuje tą dokumentacją)
Budynek III kondygnacyjny , częściowo podpiwniczony.
Budynek zamieszkany przez 90 mieszkańców, zakwaterowanych w pokojach 1 i 2 osobowych wyposażonych w umywalki. Pomieszczenia sanitarne i łazienki są wspólnie użytkowane , dostępne z korytarza.
2. Konstrukcja budynku
Ściany nośne poprzeczne co 6,00 i co 3,00 m z cegły pełnej
Ściany zewnętrzne podłużne z siporeksu 24 cm ocieplone styropianem gr 15 cm.
Stropy DZ oparte na ścianach poprzecznych.
Klatki schodowe żelbetowe.
Stropodach wentylowany ocieplony
Stolarka okienna PCV
Stolarka drzwiowa zewnętrzna - drzwi aluminiowe, i PCV
3. Widok budynku

4. Cel Rozbudowy

Rozbudowa budynku poprzez rozszerzenie budynku z dwóch stron max o 4m , której celem jest uzyskanie dodatkowej powierzchni w pokojach mieszkańców , gdzie zamiast umywalek powstaną węzły sanitarne. Dzięki dodatkowej powierzchni zostanie zmieniona funkcja istniejących łazienek na piętrach na pokoje mieszkańców tak aby zwiększyć ilość mieszkańców z 90 osób do 100 osób.