Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz uzgodnieniami i opiniami pn: Rozbudowa DPS ul. Kluzeka 6 w Krakowie.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000294326

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kluzeka 6

1.5.2.) Miejscowość: Kraków

1.5.3.) Kod pocztowy: 31-222

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL213 - Miasto Kraków

1.5.7.) Numer telefonu: 124152592

1.5.8.) Numer faksu: 124447062

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@dpskluzeka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.dpskluzeka.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz uzgodnieniami i opiniami pn: Rozbudowa DPS ul. Kluzeka 6 w Krakowie.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d80c7bef-bd42-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00064277/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-05-25 15:11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00000585/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz uzgodnieniami i opiniami pn: Rozbudowa DPS ul. Kluzeka 6 w Krakowie.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://miniportal.uzp.gov.pl/

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/ oraz poczty elektronicznej: zamowienia@dpskluzeka.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:
Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacja Administratora o przetwarzaniu danych

osobowych zamieszczona została w pkt 38 SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA.271.003.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnobranżowej i kompleksowej dokumentacji projektowej w stadium projektu budowlanego i wykonawczego wraz dokumentacją geodezyjno - prawną , decyzjami oraz wszystkimi uzgodnieniami i opiniami dla przedsięwzięcia pn: „ Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 w podziale na zadania :
1) Zadanie 1 „Opracowanie pełnobranżowej dokumentacji projektowej wraz z projektami aranżacji wnętrz ,projektem zagospodarowania terenu oraz projektem rozbiórki.
2) Zadanie 2 „Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną w ramach zadania 1”

Zakres zadania 1:

a) rozbudowa (dobudowa) budynku poprzez jego poszerzenie umożliwiająca poprawę funkcjonalności budynku tj. uzyskanie dodatkowej powierzchni na łazienki przy każdym pokoju mieszkańca; zmiana układu pomieszczeń pomocniczych
b) dobudowa szybu windowego wraz z montażem urządzenia.
c) projekt prowadzenia prac rozbiórkowych w czynnym obiekcie
d) kompleksowa termomodernizacja obiektu;
e) przebudowa i dostosowanie pozostałych pomieszczeń pomocniczych i administracyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania DPS;
f) zagospodarowanie terenu wraz z niezbędną infrastrukturą budowlaną i techniczną, zapewniające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym przebudowę i rozbudowę istniejących sieci, przyłączy i urządzeń, dojazdów, przejazdów, parkingów, placów, ciągów komunikacji pieszej, itp.
Zakres zadania 2:

Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, jednak nie dłużej niż w okresie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej

2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:
a) opracowanie dokumentacji geotechnicznej- w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
b) opracowanie koncepcji projektowej, zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do

zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiciem na poszczególne jej elementy składowe i propozycją etapowania robót w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania umowy. Koncepcja musi zawierać dwie alternatywne propozycje projektowe. W terminie do 7 dni od daty złożenia materiałów Zamawiający podejmie pisemną decyzję, który z przedstawionych wariantów będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający może wnieść do wybranego rozwiązania uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować. W przypadku rozbieżności stanowisk decydujący głos ma Zamawiający. Koncepcję należy wykonać w ilości 2 egzemplarzy (każdy z wariantów) w formie pisemnej (papierowej) oraz na nośniku elektronicznym (płyta CD);
c) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609).Projekty budowlane należy wykonać w ilości po 4egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
d) sporządzenie projektów wykonawczych (technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i spełniających wymagania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609)uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą posiadać taki stopień szczegółowości aby było możliwe wykonanie robót budowlanych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129). Projekty należy wykonać w ilości po 4egzemplarze dla każdej części w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB); np. projekt instalacji elektrycznych , wod.-kan. co i cwu; przyzywowej, p.poż radiowo-TV, komputerowej, klimatyzacji kuchni

e) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego -w ilości po 2 egzemplarze dla każdej branży w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
f) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Uwaga: odnośnie przedmiarów dotyczących branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa a literze „d”. Przedmiary należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w formie pisemnej

oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);
g) sporządzanie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Uwaga: odnośnie kosztorysu dotyczącego branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania kosztorysów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa a literze „f". Kosztorysy należy wykonać po 1 egzemplarzu w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
h) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia(BIOZ) –w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB).
i) sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu-w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
j) opracowanie projektu rozbiórki i demontażu urządzeń oraz zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego na placu budowy zawierającego: miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,asortyment,ilość,stan
k) opracowanie projektu rozbiórki i zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego na placu budowy zawierającego: miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy,asortyment,ilość,stan
l) sporządzenie wyciągu z dokumentacji projektowej zawierającego wykaz materiałów i urządzeń, („wyrobów") wraz z podaniem ich wymaganych parametrów i przykładowych co najmniej dwóch producentów. Wyciąg ten będzie stanowił osobny załącznik do dokumentacji projektowej. Należy go wykonać w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB). Wykaz ten będzie załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
m) sporządzenie projektu aranżacji pokoju, 2 osobowego, 1 osobowego, łazienki mieszkańców
Szczegóły zostały określone we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 3 do swz

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej zamówienia będą:
1) cena ryczałtowa brutto – 60%;
2) doświadczenie projektanta branży architektonicznej- 40%
polegające na wykonaniu przynajmniej jednej dokumentacji projektowej dot. rozbudowy, przebudowy lub budowy budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 1000 m2.

Sposób obliczania punktów ofert nieodrzuconych:
a) punkty w kryterium cena ryczałtowa brutto - będą na podstawie wzoru:

cena ryczałtowa brutto – 60%;
Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:
(Cmin/Cb * 60%) * 100 = liczba punktów

gdzie:
Cmin – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;
Cb – cena oferty rozpatrywanej;
100 – stały wskaźnik.
Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

b) doświadczenie projektanta branży architektonicznej
Potwierdzeniem doświadczenia projektanta branży architektonicznej, którego doświadczenie wykazuje Wykonawca, będzie kopia decyzji pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, w treści której w zespole projektującym będzie wykazany projektant, lub referencje wystawione projektantowi, w treści których będzie widniał zapis o wykonaniu dokumentacji projektowej dot. rozbudowy, przebudowy lub budowy budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 1000 m2.

Punktacja za „Doświadczenie projektanta" zostanie wyliczona w następujący sposób:
10 pkt - 1 dokumentacja projektowa o ww parametrach,
20 pkt – 2 dokumentacje projektowe o ww parametrach,
30 pkt – 3 dokumentacje projektowe o ww parametrach,
40 pkt - 4 i więcej dokumentacji projektowych o ww parametrach.

Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej.
Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie projektanta branży architektonicznej

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają poniższe warunki:.
20.1 Posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonanie/zakończenie (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego opracowania o charakterze i złożoności dokumentacji projektowej (w zakresie rozbudowy, budowy lub przebudowy budynku) o wartości nie niższej niż 130 000 zł brutto,
(W przypadkach, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usług (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN)

UWAGA: Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

20.2 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:
a) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń
b) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
c) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
d) Projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń
Zamawiający wymaga, aby koordynatorem zespołu projektowego była osoba posiadająca uprawnienia w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i spełniająca wymagania w zakresie doświadczenia określonego w pkt. 17 SWZ
UWAGA:

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22

grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej
KRYTERIUM SELEKCJI
2) doświadczenie projektanta branży architektonicznej-
polegające na wykonaniu przynajmniej jednej dokumentacji projektowej dot. rozbudowy, przebudowy lub budowy budynku o pow. użytkowej nie mniejszej niż 1000 m2.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
2) Wypełniony załącznik nr 2 do SWZ, stanowiący oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące odpowiednio:
a) wykonawcy;
b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;
c) podmiotów „trzecich”, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 20.1. i 20.2. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 15.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt 15.2. SWZ).
3) Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 20.1. lub 20.2. SWZ. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.
W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy

muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.
W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zakres zmian został określony we wzorze umowy stanowiącym załacznik nr 3 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-06-07 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-06-07 13:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-07-06